

児童発達支援 サービス評価表

事業所 COCOらぼ

回答数 4名

チェック項目		はい	いいえ	わからない	ご意見	ご意見をふまえた対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	3		1		
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	4				
	③ 生活空間は、本人に分かりやすい構造化された環境になっているか。 (注1) また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、 バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	3		1		
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。 また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか。	4				
適切な支援の提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 児童発達支援計画・個別支援計画（注2）が作成されているか	4				
	⑥ 児童発達支援計画・個別支援計画には、児童発達支援の提供すべき支援の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか。	4				
	⑦ 児童発達支援計画・個別支援計画に沿った支援が行われているか	4				
	⑧ 活動プログラム（注3）が固定化しないよう工夫されているか	4				
	⑨ 保育所や幼稚園、学校等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか。	1	1	2		地域のお祭りに参加しています

保護者への説明等	⑩	運営規定。利用者負担に等について丁寧な説明がなされたか。	4			
	⑪	児童発達支援・放課後等デイサービスガイドラインの「提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画・個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされた	4			
	⑫	保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング（注4）等）が行われているか。	4			
	⑬	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか。	4			
	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	4			
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	4			
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	4			
保護者への説明等	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	4			
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	4			
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか。	4			
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	3	1		毎月15日前後に非常災害、防犯に関する勉強会や訓練を実施しています。 新型コロナウイルス感染症の予防対策については週を通じて行いました。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	3	1		
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか。	3	1		
	㉓	事業所の支援に満足しているか。	3	1		

放課後等デイサービス サービス評価表

事業所 COCOらぼ

回答数 23名

チェック項目		はい	いいえ	わからない	ご意見	ご意見をふまえた対応
環境・体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	21		2		
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	18		5		各セッションには専門のスタッフを配置しています
	③ 生活空間は、本人に分かりやすい構造化された環境になっているか。 (注1) また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、 バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか。	22		1		
	④ 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。 また、子どもたちの活動に合わせた空間となっているか。	23				
適切な支援の提供	⑤ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 児童発達支援計画・個別支援計画(注2)が作成されているか	21		2		
	⑥ 放課後等デイサービス支援計画・個別支援計画には、放課後等デイサービスの提供すべき支援の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか。	21		2		
	⑦ 児童発達支援計画・個別支援計画に沿った支援が行われているか	21		2		
	⑧ 活動プログラム(注3)が固定化しないよう工夫されているか	19	1	3		各セッションは固定していますが内容については利用者に合わせて工夫をしています
	⑨ 保育所や幼稚園、学校等との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか。	6	3	14		地域のお祭りに参加しています
保護者への説明等	⑩ 運営規定。利用者負担に等について丁寧な説明がなされたか。	21	1	1		
	⑪ 児童発達支援・放課後等デイサービスガイドラインの「提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画・個別支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか。	22		1		
	⑫ 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(注4)等)が行われているか。	19		4		
	⑬ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか。	22		1		

保護者への説明等	⑭	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか。	22		1	
	⑮	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか。	23			
	⑯	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか。	20		3	適宜対応させて頂いています
	⑰	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか。	22		1	
	⑱	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか。	20		2	
	⑲	個人情報の取扱いに十分注意されているか。	20		2	
非常時の対応	⑳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	18		5	毎月15日前後に非常災害、防犯に関する勉強会や訓練を実施しています。 新型コロナウイルス感染症の予防対策については週を通じて行いました。
	㉑	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか。	17		6	
満足度	㉒	子どもは通所を楽しみにしているか。	21		2	
	㉓	事業所の支援に満足しているか。	23			

(注釈)

- 注1 「本人に分かりやすく構造化された環境」は、この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人に分かりやすくすることです。
- 注2 「放課後等デイサービス支援・個別支援」は、利用する個々の子供について、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて総合的な支援目標及び達成目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題。支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のことです。これは、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成します。
- 注3 「活動プログラム」は、事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のことです。
子どもの障がいの特性や課題等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されています。
- 注4 「ペアレント・トレーニング」は、保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶことにより、子どもが適切な行動を獲得することを目標とします。

令和元年度 職員における事業所の支援の評価

事業所名 COCOらぼ

有効回答 6名

チェック項目		はい	いいえ	わからない	頂いたコメント	改善目標
環境・体制整備	日々の利用定員は、指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5		1	沢山動く子がいると少し狭い。	
	日々の職員の配置数は適切であるか	3		3	紙面では足りているが個別となると人手不足	
	指導訓練室は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。	4	1	1		
	また子どもたちの活動に合わせた空間となっているか	5		1		
	勤務空間は清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか 職員の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	6				
業務改善	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に広く職員が参画しているか	1		5		
	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	1		4		
	職員向け及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、支援の質の評価及び改善の内容を事業所の会報やホームページなどで公開しているか			6		
	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		1	5		
	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	2	1	3		
	アセスメントを適切に行い、子どもに保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで支援計画を作成しているか	3		3		
	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3		3		

業務改善	<p>児童発達支援計画には児童発達支援計画ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」「家族支援」「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか</p> <p>★つまり【未就学児への支援】は適切だと思うか</p>	4		2		
適切な支援の提供	<p>放課後等デイサービス計画には放課後等デイサービス計画ガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき基本支援」の「児理支援と日常生活の充実のための活動発」「創作活動」「地域交流の機会の提供」「余暇の提供」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で具体的な支援内容が設定されているか</p> <p>★つまり【小学生以上への支援】は適切だと思うか</p>	3		3		
	支援計画に沿った支援がおこなわれているか	3		2		
	活動プログラムの立案をチームで行っているか	3		3	その日来る講師の方たちとの意思疎通は出来ている。	
	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5		1		
	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を組み合わせて支援計画を作成しているか	3		2		
	支援開始前は職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4		2	夏休みやバタバタしているときは行われない。	
	支援終了後は職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	1	3	18:00までの営業で、業後ゆっくり話すのは難しい。	
	日々の支援に関して記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	5		1		
	定期的にモニタリングを行い、支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4		2		
	障害児支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通したもともふさわしいものが参画しているか	2		4		
	母子健康や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援をおこなっているか	3		3		

関係機関や保護者との連携	(重症心身障害のある子どもを支援している場合) 地域の保健・医療・福祉・保育・教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	1		4		
	(重症心身障害のある子どもを支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関と連絡体制を整えているか			4		
	保育所や認定子ども園、幼稚園、小学校、中学校、特別支援学校との間で、支援内容等の情報共有、相互理解を図っているか	1		5		
	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、放課後等デイサービス事業所と連携し、助言や研修を受けているか	1		5	事業所外で受ける研修で様々な支援内容が知れて良い。	
	保育所や認定こども園、幼稚園、小学校との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	1	4		
	自立支援協議会子ども部会・地域の子ども会・子育て会等に積極的に参加しているか	1		5		
保護者への説明責任等	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4		2		
	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム《ペアレントトレーニング等》の支援を行っているか	2		4		
	運営規程・利用者負担等について丁寧な説明をおこなっているか	2		4		
	支援計画書を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から同意を得ているか	3		3		
	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な支援と助言を行っているか	3		3	送迎時や連絡帳で出来ていると思う。Coco送迎だと保護者の方に会い話す気合が少ない（伝わらない）	
	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2		4		
	個人情報の取り扱いは十分注意しているか	5		1		
障害のある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3		3			

説明責任への	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2		4		
	子どもや保護者からの相談や申し入れについて迅速かつ適切に対応し、対応の整備や子どもや保護者に周知しているか	3		3		
	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4		2		
非常時の対応	緊急時対応マニュアル、防災マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	3		3		
	非常災害の発生に備え、定期的に避難・救出その他必要な訓練を行っているか	3		3		
	事前に服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか	1		5	起きたときの対応を共通理解にした。後からわかってくる事が少なからずあると思う。	
	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	2		4		
	ヒヤリハット事例を作成して事業所内で共有しているか	2		4		
	虐待を防止するために、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2		4		
	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて組織的に決定し、子どもや保護所に事前に十分に説明して了解を得た上で支援計画に記載しているか	1	1	4		